

**Commissione Paritetica Docenti-Studenti**

**Scuola di *INGEGNERIA***

**Relazione annuale 2025**

*Relazione approvata nella seduta della CPDS del 19 dicembre 2025*

## I - PARTE GENERALE

### **Composizione**

L'attuale composizione della CPDS, stabilita con delibera del Consiglio delle Scuole 05/10/2021 e 21/10/2021 e ulteriore comunicazione del 29/10/2025, ultime variazioni della composizione nella seduta della Commissione Paritetica del 26/06/2025 e 11/11/2025, rispetta quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento di Ateneo delle Scuole.

| <b>Nome e Cognome</b> | <b>Ruolo nella CPDS</b>                                        | <b>Eventuale altro incarico istituzionale</b> |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Fabio Bozzoli         | Presidente, docente area ingegneria meccanica                  | -----                                         |
| Roberto Brighenti     | Docente, area ingegneria civile, edile e ambientale            | -----                                         |
| Stefano Berretti      | Docente, area ingegneria informatica                           | -----                                         |
| Luca Facheris         | Docente, area ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni | -----                                         |
| Antonio Lanatà        | Docente, area ingegneria biomedica                             | -----                                         |
| Rinaldo Rinaldi       | Docente, area ingegneria gestionale                            | -----                                         |
| Libero Sommovilla     | Studente, area ingegneria meccanica                            | -----                                         |
| Nada Aaryane          | Studente, area ingegneria civile edile e ambientale            | -----                                         |
| Matteo Vigiani        | Studente, area ingegneria elettronica                          | -----                                         |
| Elia Matteini         | Studente, area ingegneria informatica                          | -----                                         |
| Gaia De Pierro        | Studente, area ingegneria biomedica                            | -----                                         |
| Marco De Biasio       | Studente, area ingegneria gestionale                           | -----                                         |

### **Modalità di lavoro della CPDS e calendario attività svolte**

#### **Modalità di lavoro**

La commissione paritetica docenti studenti della Scuola di Ingegneria lavora sia collegialmente con riunioni in presenza e on line, sia in sottocommissioni per aree di competenze. Nel corso dell'anno è stato predisposto un cronoprogramma con scadenze lavorative.

#### **Attività svolte**

| <b>Data/periodo</b> | <b>Attività</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 26/06/2025          | 1)Verifica nuova composizione della Cpds e eventuali sostituzioni<br>2) Verifica su stato di avanzamento delle Aree di Miglioramento individuate nella precedente Relazione 2024                                                                                                                                                                       |
| 09/10/2025          | 1) Discussione del documento preparatorio alla Relazione redatto dalla Scuola<br>2) Analisi e preparazione alle prossime scadenze e alla redazione della Relazione Annuale                                                                                                                                                                             |
| 30/10/2025          | 1)Resoconto incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo dove saranno presentati gli esiti dell'analisi svolta e presentato il nuovo template per le Relazioni Annuali 2025.<br>2) Presentazione modalità elezione nuovo Presidente CPDS<br>3) Calendarizzazione prossimi incontri                                                                 |
| 10/11/2025          | Nomina nuovo presidente della Commissione della Paritetica<br>3) Predisposizione documentazione di lavoro per le sottocommissioni<br>4) Presentazione nuovo format della relazione predisposto dal PQA<br>5) Calendarizzazione prossime scadenze                                                                                                       |
| 27/11/2025          | 1)Parere su modifiche ordinamentali dei corsi di Ingegneria per la tutela dell'Ambiente e del territorio, Ingegneria Civile e Geoengineering<br><br>2) Confronto documenti elaborati dalle Sottocommissioni e Redazione collegiale della Relazione Annuale<br><br>Riunione collegiale della CPDS: approvazione Relazione annuale (anno di riferimento) |
| 19/12/2025          | Approvazione Relazione Annuale 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

### **Offerta didattica della Scuola**

L'offerta didattica della Scuola relativa all'A.A. 2025/2026 è costituita da n.8 Corsi di Laurea (L), n. 13 Corsi di Laurea magistrale (LM)

| classe       | Corso di Studio                                             | Presidente (P)/<br>Referente (R)               | Consiglio di<br>CdS | Dipartimento di<br>afferenza CdS             |
|--------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|
|              |                                                             | Johann Antonio<br>Facciorusso<br>(Presidente ) |                     |                                              |
| L-7          | Ingegneria Ambientale                                       | (R) Chiara Arrighi                             | Unico               | DICEA<br>Ingegneria Civile<br>e Ambientale   |
| L-7          | Ingegneria Civile e Edile per la<br>Sostenibilità           | (R) Claudio Mannini                            |                     |                                              |
| LM-<br>23    | Ingegneria Civile                                           | (R) Maurizio<br>Orlando                        |                     |                                              |
| LM-<br>24    | Ingegneria Edile                                            | (R) Vincenzo Di<br>Naso                        |                     |                                              |
| LM-<br>35    | Ingegneria per la Tutela<br>dell’Ambiente e del Territorio  | (R) Riccardo Gori                              |                     |                                              |
| LM-<br>35    | Geoengineering                                              | (R) Enrica Caporali                            |                     |                                              |
| LP-01        | Tecniche e Tecnologie per la<br>Costruzioni e il Territorio | (P) Lorenzo<br>Cappietti                       |                     | DICEA                                        |
| L-8          | Ingegneria informatica                                      | (P) Simone Marinai                             | Unico               | DINFO<br>Ingegneria<br>dell’Informazion<br>e |
| LM-<br>32    | Ingegneria informatica                                      | (R) Simone Marinai                             |                     |                                              |
| LM-<br>32    | Intelligenza Artificiale                                    | (R) Andrew David<br>Bagdanov                   |                     |                                              |
| L-8          | Ingegneria Elettronica                                      | (P) Massimiliano<br>Pieraccini                 | Unico               |                                              |
| L-8 +<br>L-9 | Ingegneria Biomedica                                        | (R) Leonardo Bocchi                            |                     |                                              |
| LM-<br>21    | Ingegneria Biomedica                                        | (R) Federico Carpi                             |                     |                                              |

|       |                                                                                               |                          |       |                                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------|--------------------------------|
| LM-25 | Robotics , Automation and Electrical Engineering (ex Ingegneria Elettrica e dell'Automazione) | (R) Benedetto Allotta    |       |                                |
| LM-29 | Ingegneria dei Sistemi Elettronici                                                            | (R) Alessandro Cidronali |       |                                |
| L-9   | Ingegneria Meccanica                                                                          | (R) Rocco Furferi        | Unico | DIEF<br>Ingegneria Industriale |
| L-9   | Ingegneria Gestionale                                                                         | (P) Mario Tucci          |       |                                |
| LM-30 | Ingegneria Energetica                                                                         | (R) Carlo Carcasci       |       |                                |
| LM-33 | Ingegneria Meccanica                                                                          | (R) Alessandro Ridolfi   |       |                                |
| LM-31 | Management Engineering                                                                        | (R) Filippo Visintin     |       |                                |
| LM-33 | Mechanical Engineering for Sustainability                                                     | (R) Massimo Delogu       |       |                                |

### ***Struttura organizzativa della Scuola***

La struttura organizzativa della Scuola è riportata in <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-78-organizzazione.html>

## II - SEZIONE CORSI DI STUDIO

### Classe e Denominazione del CdS

### LM-30 - Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Energetica (ENM)

#### Quadro cs.A

#### EFFICACIA INTERNA ED ESTERNA DEL PROGETTO FORMATIVO

**Fonti:**

- SISValDidat ROS;
- Commento SMA 04/10/2025;
- SUA-CdS 2025 Sez. A; AlmaLaurea 2024;
- Verbale Gruppo di Riesame 11/02/2025;
- consultazione studenti tramite Google Form novembre 2025.
- AlmaLaurea.

**Valutazione complessiva della CPDS**

L'analisi dei questionari SISValDidat mostra una tendenza di stabilità complessiva della soddisfazione degli studenti, con un lieve incremento nelle valutazioni relative all'organizzazione degli insegnamenti e alla chiarezza espositiva. Rimane costante il numero di compilazioni, segnale di partecipazione stabile al monitoraggio. Come già rilevato nella precedente relazione CPDS, alcuni insegnamenti sono percepiti dagli studenti come caratterizzati da un carico di studio superiore alle attese. Il CdS ha intrapreso un monitoraggio puntuale di questi insegnamenti, prevedendo una revisione del bilanciamento ore/CFU e una riflessione sulla distribuzione degli argomenti nei corsi del primo anno, mantenendo un approccio sistematico orientato al miglioramento continuo.

La consultazione delle parti interessate, come documentato nel Verbale del Comitato di Indirizzo, evidenzia un'interazione strutturata con il mondo produttivo. La revisione del format di consultazione, prevista dall'Azione, ha introdotto un confronto più mirato sulle figure professionali formate, con anticipo del materiale ai partecipanti e discussione focalizzata sui fabbisogni emergenti di competenze. Dai contributi ricevuti, il CdS ha avviato un processo di aggiornamento dell'offerta formativa, rafforzando aspetti di progettazione di sistemi complessi e di integrazione di energie rinnovabili-reti elettriche, in coerenza con gli obiettivi formativi dichiarati in SUA.

Dal punto di vista dell'attrattività, gli indicatori di immatricolazione confermano la flessione già rilevata nella relazione CPDS precedente. Il GdR ha evidenziato come ENM presenti valori inferiori alle medie nazionale e di area, pur mantenendo tassi di persistenza e soddisfazione elevati. La dinamica suggerisce che l'attrattività esterna, più che la qualità percepita del percorso, rappresenti l'area su cui concentrare gli sforzi. In continuità con le azioni già intraprese negli anni precedenti, ENM ha programmato un rafforzamento delle attività di orientamento verso studenti di lauree triennali non afferenti all'area fiorentina e un maggiore allineamento tra presentazione dell'offerta e sbocchi occupazionali, tradizionalmente molto favorevoli.

Riguardo ai canali di ascolto aggiuntivi, il CdS ha recentemente introdotto anche StudentVoice per le segnalazioni anonime attivato dalla Scuola ma presente a livello di singolo CDS. Le segnalazioni raccolte attraverso i vari canali non hanno evidenziato criticità strutturali ricorrenti per ENM, ma hanno confermato l'esigenza di una migliore comunicazione sull'accesso ai materiali didattici e armonizzazione delle scadenze delle prove intermedie. Il CdS ha recepito queste indicazioni avviando un coordinamento più sistematico tra gli insegnamenti del primo anno, come riportato nel GdR.

In merito allo stato delle azioni correttive della precedente relazione CPDS, si rileva un avanzamento significativo:

- è stato migliorato il coordinamento tra insegnamenti per evitare sovrapposizioni tra esami e prove intermedie;
- è stata potenziata la comunicazione dei syllabus, tramite un lavoro multilivello;
- sono stati attivati percorsi Honours in collaborazione con partner industriali, arricchendo le opportunità di approfondimento avanzato e raccordo con il mondo del lavoro.

Persistono invece due aspetti già evidenziati: la fluttuazione e la non piena comparabilità degli indicatori di internazionalizzazione per effetto della dimensione contenuta delle coorti, e la difficoltà di reperire spazi studio adeguati post-lezione, problematica di livello di Scuola.

Infine, la consultazione delle parti interessate e l'analisi della SUA evidenziano una forte coerenza tra il profilo dei laureati e gli sbocchi occupazionali, con tassi di occupazione elevati, consolidati nel tempo. Questa coerenza costituisce un punto di forza per il CdS, che tuttavia necessita di essere maggiormente valorizzato nelle attività di orientamento e comunicazione, in particolare rivolte a studenti provenienti da altri Atenei e da percorsi triennali non strettamente energetici.

#### **Buone prassi**

- Consultazione delle parti interessate strutturata e anticipata tramite invio preventivo del materiale, con discussione mirata sulle figure professionali.
- utilizzo dei feedback degli studenti per migliorare comunicazione e organizzazione didattica.

#### **Aree di miglioramento**

- Potenziamento dell'orientamento in ingresso per contrastare la flessione delle immatricolazioni e ampliare il bacino oltre l'area fiorentina.
- Valorizzazione più efficace degli elevati esiti occupazionali nelle attività di comunicazione e negli

eventi di orientamento.

## Quadro cs.B

### ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA PROGETTAZIONE DEL CDS

### ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CDS

#### Fonti:

- SUA-CdS 2025 Sez. B;
- SMA 2025 indicatori;
- SISValDidat;
- Verbale GdR 11/02/2025;
- consultazione studenti novembre 2025.

#### Valutazione complessiva della CPDS

##### B1 – Progettazione del percorso formativo

L'analisi della progettazione del CdS, come riportata nella SUA-CdS ENM 2025, mette in evidenza una struttura complessivamente chiara e coerente rispetto ai profili in uscita e ai descrittori di Dublino. Gli obiettivi formativi risultano ben esplicitati e allineati con le competenze tecniche e progettuali richieste nei settori dell'energia e dell'impiantistica energetica. Le figure professionali descritte in SUA sono in continuità con gli esiti della consultazione del Comitato di Indirizzo, che ha confermato la rilevanza delle competenze su sistemi energetici complessi, transizione energetica e tecnologie low-carbon.

Il regolamento didattico e la distribuzione dei CFU risultano coerenti con l'ordinamento, e le attività formative obbligatorie coprono in modo equilibrato sia gli aspetti metodologici sia gli ambiti applicativi. La completezza e uniformità dei syllabus ha mostrato un miglioramento, come discusso nel GdR e confermato anche dalla CPDS nella relazione dello scorso anno. Rimane una quota residuale di insegnamenti con descrizioni parzialmente incomplete, soprattutto riguardo alla specificazione dei metodi di apprendimento e dei criteri di valutazione, ma la situazione è in miglioramento.

La progettazione del percorso appare inoltre attenta a garantire una buona multidisciplinarietà. I CFU a scelta risultano adeguati e consentono percorsi personalizzati coerenti con gli interessi degli studenti. È inoltre presente un progressivo potenziamento del dialogo con il mondo del lavoro, come evidenziato dal crescente numero di tesi in collaborazione con aziende.

##### B2 – Erogazione del percorso formativo

Le attività di orientamento in ingresso, in collaborazione con la Scuola, risultano consolidate: l'Open Day delle LM e il tutorato di orientamento sono strumenti percepiti come utili e ben funzionanti, anche se il CdS dovrà rafforzare le iniziative rivolte a studenti provenienti da altri Atenei, tenendo conto della criticità sugli indicatori di attrazione rilevata in SMA.

Il sistema di tutorato in itinere è ben strutturato. Il GdR ha inoltre segnalato l'intenzione di potenziare il ruolo di tutor del primo anno, in risposta ai dati SMA sulla progressione al secondo anno.

L'erogazione della didattica beneficia di materiali generalmente disponibili e fruibili; il coordinamento tra insegnamenti è in miglioramento, con una maggiore attenzione a evitare sovrapposizioni di esami e prove intermedie. Permangono alcune segnalazioni da parte degli studenti su carichi didattici percepiti come elevati, ma il CdS ha avviato azioni correttive orientate a una migliore distribuzione delle attività formative nel semestre.

Per quanto riguarda la mobilità internazionale, il CdS dispone di un numero crescente di accordi Erasmus+ e sta ampliando il ventaglio di destinazioni compatibili con il piano di studi e implementando un percorso doppio titolo con la Svizzera. Come osservato in SMA, gli indicatori sulla partecipazione a esperienze all'estero risultano fluttuanti per effetto della numerosità contenuta delle coorti.

Le dotazioni di strutture e servizi sono adeguate alle esigenze del percorso formativo. Molte aule del plesso di Santa Marta risultano rinnovate, e i laboratori del DIF garantiscono una buona copertura delle attività sperimentali. Rimane, tuttavia, la criticità trasversale della carenza di spazi studio e aule per project work post-lezione, evidenziata dalla componente studentesca sia nella CPDS 2024 che nel GdR.

I servizi di supporto alla didattica (internazionalizzazione, tirocini, segreterie) operano con buona efficacia.

La gestione della fase di uscita è supportata dal Servizio Placement di Ateneo e dal consolidato network di aziende del settore energetico, con elevata occupabilità dei laureati, come confermato dagli indicatori iC26 e iC07 (SMA).

#### **Buone prassi**

- Miglioramento continuo della qualità e completezza dei syllabus, con monitoraggio strutturato.
- Forte integrazione con il mondo industriale.
- Sistema di tutorato attivo e articolato.

#### **Aree di miglioramento**

- Rafforzamento dell'orientamento in ingresso verso studenti provenienti da altri Atenei.
- Miglioramento della disponibilità di spazi studio e di aree per attività collaborative.
- Monitoraggio del carico di lavoro negli insegnamenti segnalati come più complessi.

**Quadro cs.C****VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEI  
RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI****Fonti:**

- schede degli insegnamenti,
- verbali del Gruppo di Riesame
- dati della Scheda di Monitoraggio Annuale
- opinioni degli studenti e dei tutor aziendali

**Valutazione complessiva della CPDS**

La verifica dei risultati di apprendimento attesi risulta complessivamente ben strutturata e coerente con quanto dichiarato nella progettazione del CdS (SUA A4–A5). Le modalità di valutazione riportate nei syllabus, pur con alcune differenze legate alle diverse tipologie di insegnamento, permettono di verificare in modo trasparente il raggiungimento delle competenze previste. L'aggiornamento dei syllabus, monitorato dal GdR, PQA e Scuola, ha portato a una maggiore chiarezza dei metodi di verifica, riducendo significativamente la quota di insegnamenti con informazioni incomplete, come evidenziato anche nella relazione CPDS precedente.

La gestione degli esami è supportata da un uso sistematico dell'applicativo EasyTest, che ha consentito di prevenire sovrapposizioni tra appelli, in particolare negli insegnamenti del primo anno. Il coordinamento interno è stato rafforzato nel 2024–25 anche in risposta alle segnalazioni degli studenti che avevano lamentato la concentrazione eccessiva di verifiche nel mese conclusivo del semestre. Il CdS ha attuato un ripianificazione più equilibrata delle prove intermedie, con effetti positivi già osservabili nei feedback informali raccolti negli incontri con gli studenti.

Le evidenze esterne confermano l'efficacia del processo formativo nel garantire risultati di apprendimento rispondenti alle esigenze del settore energetico. Gli indicatori di occupazione a un anno dal titolo (iC26 e iC26bis) rimangono stabilmente su valori molto elevati, raggiungendo il 97–100% nell'ultimo triennio (SMA). Questo dato, unito alla qualità delle tesi e alla continuità delle collaborazioni con aziende del settore, suggerisce che il CdS riesca a formare laureati con competenze immediatamente spendibili e in linea con i profili professionali descritti in SUA.

La prova finale, come documentato nella SUA A5, è centrata su attività progettuali o di ricerca svolte anche in collaborazione con enti esterni. I requisiti, le modalità di svolgimento e gli standard di valutazione risultano chiari e adeguati, e il confronto con i tutor aziendali e accademici conferma che il livello delle competenze raggiunte dagli studenti è coerente con gli obiettivi del percorso formativo. La crescente diffusione dei percorsi Honours, evidenziata nel GdR, rappresenta un ulteriore elemento di qualificazione e testimonia una forte integrazione tra didattica avanzata e contesti applicativi reali.

Sul piano dell'internazionalizzazione, gli indicatori mostrano valori fluttuanti legati alla ridotta numerosità delle coorti, ma i casi di studenti che acquisiscono almeno 12 CFU all'estero rappresentano, negli anni più recenti, una quota significativa, con picchi superiori alle medie di area e nazionali. La CPDS riconosce che tali esperienze contribuiscono a consolidare competenze trasversali e soft skills rilevanti anche per la

verifica dei risultati di apprendimento attesi, suggerendo al CdS di continuare a promuovere mobilità e traineeship internazionali per garantire una più ampia partecipazione.

#### Buone prassi

- Coordinamento tra insegnamenti per evitare sovrapposizioni di appelli e prove intermedie.
- Integrazione tra prova finale e contesti applicativi reali tramite tesi in collaborazione con aziende e percorsi Honours.
- Esiti occupazionali molto elevati, indicativi di un'efficace coerenza tra risultati di apprendimento e richieste del mercato.

#### Aree di miglioramento

- Monitoraggio continuo del bilanciamento temporale delle prove intermedie, soprattutto nei periodi di maggiore concentrazione.

| Quadro cs.D                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | AUTOVALUTAZIONE E RIESAME |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Verbale GdR 11/02/2025;</li> <li>● SMA 2025;</li> <li>● SUA-CdS 2025 Quadro D3.</li> <li>● Verbali sottocommissioni CdS</li> </ul> <p><b>Valutazione complessiva della CPDS</b></p> <p>Il processo di riesame del CdS ENM si presenta strutturato, continuo e coerente con le linee guida AVA3. Il Gruppo di Riesame ha svolto un monitoraggio puntuale delle azioni programmate nel Rapporto di Riesame Ciclico , verificando sia lo stato di avanzamento sia la coerenza delle azioni rispetto alle evidenze emerse dai dati SMA e dalle segnalazioni provenienti dagli studenti. Il coinvolgimento della rappresentanza studentesca, pienamente presente alla riunione, costituisce un elemento positivo che rafforza la qualità del confronto e la capacità del CdS di recepire criticità e proposte.</p> <p>La documentazione di riesame annuale risulta completa e articolata, includendo una lettura critica degli indicatori di attrazione, progressione carriera, qualità della formazione, soddisfazione e sostenibilità erogativa. L'analisi svolta dal CdS evidenzia una consapevolezza approfondita delle principali dinamiche del corso: l'attrattività inferiore rispetto alle medie territoriali e nazionali, la fluttuazione degli indicatori sulla progressione al secondo anno e la presenza di una soddisfazione complessiva molto elevata sulla qualità percepita dagli studenti. Il CdS ha individuato aree prioritarie su cui focalizzare interventi.</p> <p>L'efficacia del processo di riesame appare significativa. Il GdR ha finalizzato strumenti operativi, come il foglio condiviso "Scadenze ed Evidenze", utile a sistematizzare il monitoraggio delle azioni, e ha consolidato una metodologia comune nell'analisi dei syllabus, nella valutazione dei questionari e nella</p> |                           |

ricognizione delle criticità.

Le evidenze del riesame confermano inoltre che le criticità rilevate negli anni precedenti sono state affrontate con decisione. La qualità dei syllabus è migliorata; la gestione degli appelli è resa più omogenea dal coordinamento tramite EasyTest; le segnalazioni degli studenti sono state integrate nel processo formalizzato tramite StudentVoice. L'istituzione di figure di tutor dedicati al primo anno, indicata come azione prioritaria costituisce una risposta mirata alle fluttuazioni degli indicatori iC01–iC16 sulla progressione.

#### Buone prassi

- Utilizzo sistematico del foglio “Scadenze ed Evidenze” per monitorare le azioni, garantendo tracciabilità e trasparenza.

#### Aree di miglioramento

- Rafforzamento dell'analisi sulle cause della fluttuazione degli indicatori di progressione (iC01, iC16), con attenzione al bilanciamento dei carichi e alle strategie di supporto del primo anno.
- Migliore integrazione tra indicatori quantitativi (SMA) e dati qualitativi provenienti da incontri con gli studenti, per affinare le azioni correttive.

| Quadro cs.E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | COMPLETEZZA DELLE PARTI PUBBLICHE<br>DELLA SCHEDA SUA |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● SUA-CdS</li> <li>● Verbali degli incontri collegiali</li> </ul> <p>La scheda SUA-CdS ENM 2025 risulta completa in tutte le sue sezioni principali e coerente con le informazioni pubblicate sul sito del CdS e della Scuola di Ingegneria. I quadri A2–A4 presentano una descrizione chiara degli obiettivi formativi, del profilo professionale dei laureati e delle competenze attese, con un livello di dettaglio adeguato e in linea con gli standard AVA3. La sezione B1, dedicata all'organizzazione della didattica, risulta aggiornata e correttamente strutturata, con una chiara indicazione delle responsabilità, delle modalità di verifica e delle modalità operative del percorso formativo.</p> <p>Le informazioni relative ai requisiti di accesso, all'orientamento, ai piani di studio, alle scadenze e ai servizi di supporto risultano generalmente disponibili e facilmente accessibili. Anche gli aspetti relativi alla prova finale, ai tirocini e alla mobilità internazionale sono presentati in modo trasparente, con rimandi ai regolamenti e ai referenti competenti.</p> <p>Si rileva inoltre che il CdS sta attuando azioni di miglioramento orientate alla comunicazione, in particolare l'Azione A.06/MEM-ENM, che riguarda la revisione del sito web e una maggiore evidenza</p> |                                                       |

degli sbocchi occupazionali e delle opportunità di studio all'estero.

Pur con una buona coerenza generale, il sito istituzionale potrà beneficiare di una maggiore strutturazione dei contenuti, soprattutto per evidenziare percorsi personalizzabili, esempi di tesi, opportunità Honors e raccordi con il mondo delle imprese.

La versione inglese del sito e della SUA appare globalmente adeguata e in linea con le esigenze di internazionalizzazione, anche se ulteriori interventi di aggiornamento migliorerebbero la fruibilità per studenti internazionali.

#### **Buone prassi**

- Trasparenza delle informazioni su prova finale, tirocini e mobilità internazionale.
- Processo di revisione in corso del sito web, finalizzato a migliorare chiarezza, visibilità e orientamento in ingresso.

#### **Aree di miglioramento**

- Aggiornamento e armonizzazione della versione inglese del sito, per migliorare attrattività verso studenti internazionali.

| Quadro cs.F                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ULTERIORI CONSIDERAZIONI<br>E PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● SUA-CdS, Sezioni A – Obiettivi della formazione e B – Esperienza dello studente</li> <li>● Pagine web di Scuola e del CdS, Course Catalogue</li> <li>● Verbali degli incontri collegiali</li> </ul> <p><b>Valutazione complessiva della CPDS</b></p> <p>Il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Energetica presenta un quadro complessivamente positivo, caratterizzato da un percorso formativo solido, da una buona coerenza tra obiettivi, didattica ed esiti occupazionali, e da un processo di riesame maturo e ben strutturato. Le azioni intraprese nel periodo considerato mostrano efficacia. Rispetto all'anno precedente, il CdS ha rafforzato la gestione delle criticità e migliorato la comunicazione interna.</p> <p><b>Buone prassi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborazione continuativa con il mondo industriale e attivazione dei percorsi Honours, che rappresentano un modello di interazione avanzata tra didattica e aziende.</li> <li>- Miglioramento costante della qualità e completezza dei syllabus e del coordinamento degli appelli.</li> </ul> <p><b>Aree di miglioramento</b></p> |                                                         |



- Razionalizzare la comunicazione delle informazioni operative, migliorando la navigazione del sito e l'accesso immediato a materiali, appelli e servizi.
- Rafforzare la visibilità esterna del CdS, valorizzando in modo più incisivo i risultati occupazionali e le opportunità avanzate (mobilità internazionale, Honours, tesi aziendali).
- Rendere più chiara sul sito del CdS l'offerta didattica in termini di curriculum ed insegnamenti a scelta evidenziando le specificità dei percorsi proposti rispetto agli altri Corsi di Laurea Magistrale di Area Industriale

### III - SEZIONE SCUOLA

**NB: le Scuole costituiscono un elemento peculiare dell'Ateneo fiorentino, istituite con precise funzioni di raccordo, coordinamento, gestione e supporto dell'offerta formativa.**

#### Quadro S1

#### OPINIONE DEGLI STUDENTI

##### Fonti documentali:

- Verbali degli incontri collegiali
- Sito della Scuola
- Comunicazioni dirette tra Scuola e rappresentanti studenti

La Scuola di Ingegneria ha organizzato nel mese di giugno , dopo le elezioni dei rappresentanti studenti, un incontro con il presidente della Scuola per un'analisi del lavoro futuro e una programmazione del lavoro congiunto. Inoltre sempre con la mediazione dei rappresentanti si è resa disponibile a intercettare ogni questione che potesse emergere.

La componente studentesca è in continuo contatto con la comunità degli studenti attraverso canali di comunicazione (gruppi Telegram e WhatsApp) in modo da ricevere in tempo reale le eventuali sollecitazioni e discuterne in tempi brevissimi nelle sedi competenti.

La Scuola di Ingegneria in merito alla figura del rappresentanza studentesca ha un ruolo a livello di procedura di nomina e di eventuali dimissioni .

Questo anno con la nuova strutturazione della pagina social della Scuola di Ingegneria ha espressamente incaricato l'agenzia di comunicazione di produrre dei video di presentazione dei rappresentanti degli studenti, creando uno spazio per illustrare le loro funzioni e ruolo.

All'inizio di ogni anno accademico i rappresentanti studenti intervengono alla prima lezione per spiegare il loro ruolo e rendersi collettori di eventuali istanze degli studenti con il supporto della Scuola.

Inoltre durante il Corso Zero di Matematica per il recupero OFA organizzato dalla Scuola di Ingegneria è stato presente il primo eletto del Consiglio per incontrare gli studenti e studentesse per presentarsi alle matricole, fornire il QR code dei gruppi whatsapp e dare informazioni sulla scuola di ingegneria.

Infine come da normativa i rappresentanti degli studenti vengono convocati ad ogni seduta del Consiglio della Scuola , partecipando attivamente alle discussioni .

Nella Relazione Annuale della CPDS del 2024 era stata segnalata da tutte le Aree dei cds l'esigenza della riattivazione della Piattaforma per Segnalazioni.

Durante il Consiglio di Scuola del 10/10/2025 è stata comunicata la predisposizione della piattaforma per la segnalazione in forma anonima a livello dei singoli CDS.

Il software utilizzato è stato scelto tra quelli open source disponibili concentrandosi sull'aspetto dell'anonimato. La procedura prevede quindi l'installazione nelle pagine dei Cds del link allo Student Voice.

Una volta fatta la segnalazione, la procedura prevede che lo studente riceva un numero di ricevuta che dovrà essere utilizzata quando si ricollegherà per vedere la risposta. La segnalazione arriverà al referente del corso di studio o altra persona delegata, che avrà 30 giorni per rispondere.

È importante segnalare che a livello di Ateneo è stato creato un sistema multi-livello (Rappresentanti degli studenti, Garante, Comitato Unico di Garanzia, Consigliera di fiducia) per assicurare che gli studenti abbiano canali accessibili e specializzati per la tutela dei loro diritti e del loro benessere.

La scelta del software è stata anche condivisa dall'ateneo e la dotazione di uno strumento di segnalazione anonima è una delle richieste del modello di assicurazione della qualità di AVA3.

### **Valutazione complessiva della CPDS**

Nel complesso, la Scuola ha mostrato una gestione efficace del dialogo con la componente studentesca, valorizzando il ruolo dei rappresentanti e introducendo strumenti strutturati per la raccolta delle segnalazioni, tra cui la piattaforma anonima che rappresenta un avanzamento significativo rispetto agli anni precedenti. Il maggiore coinvolgimento degli studenti nelle attività di accoglienza e nei canali digitali ha contribuito a rendere più immediata la circolazione delle informazioni. Rimane tuttavia necessario monitorare nel tempo l'efficacia degli strumenti adottati, poiché il numero ancora limitato di segnalazioni non consente una valutazione completa del loro impatto.

### **Buone prassi**

- sono state intraprese delle consultazioni informali da parte dei rappresentanti verso la comunità studentesca
- Riattivazione della Piattaforma per la segnalazione anonima (Student Voice)

### Aree di miglioramento

- Quantificare l'efficacia degli strumenti adottati che alla luce dei limitati riscontri potrebbe apparire non ottimale

## Quadro S2

## SERVIZI DI SUPPORTO

### Fonti documentali:

- Sistema SISVALDIDAT (<https://sisvaldidat.it>)
- Sito Scuola
- Verbali, relazioni etc. del personale competente
- Titulus

### Orientamento e accoglienza (<https://www.ingegneria.unifi.it/p32.html>)

Il Servizio per l'Orientamento della Scuola di Ingegneria si rivolge principalmente a studenti in un'ottica di miglioramento continuo su cui la Scuola è da tempo impegnata.

Le iniziative di orientamento organizzate dalla Scuola sono così suddivise:

- [orientamento in Ingresso](#) (per gli studenti delle scuole secondarie)
- [orientamento in Itinere](#) (per i laureandi e laureati di primo livello)

Varie le iniziative di orientamento in ingresso promosse dalla scuola di Ingegneria per gli studenti delle Scuole Superiori:

- FIRST Lego League 22 Febbraio 2025 presso il CDM (Morgagni – Firenze) [https://www.fll-italia.it/fllitalia\\_aboutF](https://www.fll-italia.it/fllitalia_aboutF) curato dal prof. Michele Basso: gare interregionali della famosa competizione internazionale di robotica e scienza FFL: una giornata intensa per misurarsi con le sfide della tecnologia e della scienza, attraverso attività di gioco e di formazione, ma anche un'occasione per proiettarsi verso il futuro all'università. L'evento ha ospitato più di 50 studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado che si sono sfidati in una competizione

robotica a squadre.

- Sarò Matricola si è tenuto dal 11 al 13 Febbraio 2025: Il percorso offre agli studenti l'opportunità di esplorare un'ampia gamma di tematiche trattate nella Scuola di Ingegneria
- l'Open Day delle Lauree Triennali di Ingegneria si è tenuto 29 Aprile 2025. L'incontro è un'occasione per un primo approccio al mondo universitario durante il quale è possibile conoscere più da vicino l'offerta formativa dei Corsi di Laurea di Ingegneria.
- Campus Lab: all'interno delle azioni PTCO si sono tenuti i seguenti percorsi:
- Salone dello Studente - evento di orientamento post-diploma rivolto agli studenti delle scuole secondarie di II grado (in particolare classi III, IV e V), ai loro genitori e ai docenti. L'obiettivo principale del Salone, che rientra in un tour nazionale organizzato da Campus Orienta, è quello di aiutare i giovani a compiere una scelta consapevole per il loro futuro, sia esso formativo che professionale. Questo evento ha visto la partecipazione del personale PTA della Scuola e dei tutor di orientamento.

L'Ateneo bandisce ogni anno un bando per tutor dedicati all'orientamento (per 200/150 h ciascuno). Per l'anno 2025 alla Scuola di ingegneria sono stati assegnati 11 tutor. I tutor di Ingegneria rispondono via email all'indirizzo [tutor.orientamento@ingegneria.unifi.it](mailto:tutor.orientamento@ingegneria.unifi.it). Il personale amministrativo della Scuola si occupa del supporto amministrativo in fase di selezione e di tutta la parte di gestione orari e rendicontazione.

Da Luglio 2023 è stato aperto un "InfoPoint" presso il Plesso Morgagni dedicato principalmente alle Matricole. Data la diminuzione del numero di tutor per l'anno 2025 è stato ridotto l'orario di Sportello a un giorno a settimana potenziato da fine agosto a novembre per il periodo delle immatricolazioni. I tutor sono disponibili per chiarimenti riguardanti l'offerta formativa, gli esami, i piani di studio, l'organizzazione della scuola e in generale tutto ciò che riguarda la parte di Orientamento: Da settembre 2025 lo sportello ha cambiato ubicazione per lasciare il posto allo sportello per l'accoglienza degli studenti internazionali. La nuova ubicazione al piano terra vicino all'ingresso principale se da una parte favorisce la visibilità penalizza però fortemente l'acustica e la privacy e in generale non è adatto alla funzione come da ripetute segnalazioni dei tutor giunte alla Scuola sia per le vie brevi che per mail ufficiali.

Nell'anno 2025 è stato attivo nel periodo di apertura di modifica dei piani di studio lo sportello di assistenza dei tutor.

I tutor disciplinari favoriscono la partecipazione attiva alla vita universitaria e la progressione di carriera dello studente svolgono esercitazioni di gruppo, supporto allo studio individuale di argomenti specifici del Corso di Studio; realizzano attività didattico-integrative (anche in modalità e-learning/a distanza) e

attività propedeutiche e di recupero per la disciplina selezionata. I tutor didattici possono essere contattati al seguente indirizzo: [tutor.disciplinari@ingegneria.unifi.it](mailto:tutor.disciplinari@ingegneria.unifi.it)

Per l'anno 2025 sono stati assegnati alla Scuola di Ingegneria 8 tutor disciplinari (2 per Fisica, 2 per Matematica, 2 per Informatica, 1 per Chimica e 1 per Disegno). Similmente ai tutor precedenti è a carico della Scuola la gestione amministrativa dell'intero progetto.

La Scuola di Ingegneria, anche a seguito di alcune segnalazioni sia in senso positivo che negativo sull'attività svolta, prevede di creare un questionario di valutazione come azione di miglioramento per l'attività dei tutor da somministrare agli studenti.

L'Open day per le Lauree Magistrali : la Scuola di Ingegneria ha nominato tre delegati per l'orientamento in ingresso ( Prof Lorenzo Seidenari a cui è subentrato a novembre il Prof. Alessandro Ramalli, Prof. Michele Betti e Prof. Federico Rotini –che coordinano con i delegati di CdS .

Il Servizio Unifi garantisce pari opportunità agli studenti con disabilità/DSA attraverso percorsi di sostegno individuali e ausili, richiedendo la certificazione e un colloquio conoscitivo (prenotabile tramite app U-FIRST) per attivare adattamenti specifici della didattica .A livello di Scuola di Ingegneria è stato nominato un delegato per le iniziative per studenti disabili/Dsa.

A livello di Scuola è stato nominato anche il delegato per il Polo Universitario Penitenziario di Prato e un delegato per l'Assicurazione della Qualità.

### **Internazionalizzazione**

Ogni CdS ha un delegato per le relazioni internazionali che riporta al rispettivo Consiglio i risultati della mobilità e controlla le pratiche degli studenti outgoing e incoming <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-488-delegati.html>

Il Servizio Relazioni Internazionali della Scuola svolge le seguenti funzioni:

#### **1. Supporto ai Delegati all'internazionalizzazione della Scuola e dei CdS**

- Diffusione del materiale informativo sul Programma ERASMUS+, pubblicizzazione delle attività connesse al programma ERASMUS+; incontri con gli studenti
- Raccolta delle domande degli studenti in partenza e assistenza ai docenti nella fase di selezione;
- Raccolta domande degli studenti in arrivo e assistenza nella fase di approvazione

2. Supporto agli studenti in partenza (le informazioni sono pubblicate sul sito della Scuola: bando per studio <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-489-erasmus-studio.html> / bando per Traineeship <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-490-erasmus-traineeship.html>)

- Attività di front-office sia 'in presenza' che 'a distanza':
- Assistenza allo studente nella scelta delle sedi idonee, compilazione dell'applicativo a supporto del bando, compilazione del Learning Agreement (online) o Training Agreement
- Predisposizione del materiale necessario per l'iscrizione presso la sede estera
- Gestione della corrispondenza con gli studenti assegnatari delle borse di studio, delle rinunce e/o modifiche del Learning Agreement (online) o Training Agreement;
- Espletamento delle pratiche al rientro della mobilità e trasmissione alla Segreteria Didattica e Segreteria Studenti della Scuola delle richieste di riconoscimento degli esami sostenuti approvate dal Consigli dei CdS.

### 3. Supporto agli studenti in arrivo

- Attività di front-office sia 'in presenza' che 'a distanza' (le informazioni sono pubblicate sul sito della Scuola <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-495-incoming-students.html>)
- Acquisizione delle nomine da parte dei partner stranieri e invio istruzioni agli studenti con le informazioni necessarie per l'immatricolazione
- Controllo delle pratiche (verifica codice esami, denominazione corsi, ecc.) e invio documentazione ai delegati Erasmus per l'approvazione
- Accoglienza degli studenti con divulgazione di materiale informativo della Scuola (offerta didattica, orario dei corsi, informazioni sull'alloggio e la città di Firenze);
- Invio delle pratiche alla Segreteria Studenti per l'immatricolazione
- Supporto agli studenti durante tutta la mobilità: variazioni al piano piano di studi, prolungamento mobilità, iscrizione esami, ecc.
- Gestione chiusura della mobilità ed invio certificazioni finali ai partner esteri

### 4. Mobilità Docenti

- Supporto ai docenti per la scelta delle sedi e compilazione della documentazione necessaria
- Supporto nella gestione della missione e predisposizione della documentazione per il pagamento
- Gestione mobilità docenti incoming

## 5. Cooperazione Internazionale (anche extra EU)

- Attività di front-office sia 'in presenza' che 'a distanza' agli studenti in mobilità da e per le sedi partner della Scuola (attraverso i tre dipartimenti) al di fuori del programma di mobilità ERASMUS+.

- Predisposizione delle proposte degli accordi e convenzioni per doppi titoli, in collaborazione con delegato alle Relazioni Internazionali

- Predisposizione delle pratiche di riconoscimento del titolo per l'approvazione da parte degli organi

Ogni CdS ha un delegato per le relazioni internazionali che riporta al rispettivo Consiglio i risultati della mobilità e controlla le pratiche degli studenti outgoing e incoming <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-488-delegati.html>

La Scuola ogni anno pubblica i seguenti bandi:

1. Bando per il Programma Swiss-European Mobility Programme (SEMP) che permette agli studenti di trascorrere un periodo di mobilità presso una sede universitaria svizzera partner, per uno o due semestri, in accordo con i principi della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) e previa attivazione di accordi di mobilità reciproca <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-491-mobilita-semp.html>

2. Bando per incentivare la mobilità presso accordi finalizzati al conseguimento del doppio titolo per i seguenti corsi di studio:

Link <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-493-accordi-doppio-titolo.html>

3. Bando per promuovere la mobilità internazionale degli studenti verso paesi non inclusi nel bando di Ateneo, ovvero verso sedi presso le quali sono attivi accordi interuniversitari di collaborazione (v. lista accordi attraverso il motore di ricerca <https://atlas.unifi.it/login> oppure verso sedi con le quali siano presenti accordi individuali dello studente che non siano coperti da finanziamenti di Ateneo <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-494-altre-opportunita-di-mobilita.html>

L'Ufficio Relazioni Internazionali nel corso degli anni e nello specifico nel 2025 ha intrapreso le seguenti azioni:

- Maggiore pubblicizzazione dei bandi di mobilità con comunicazioni via mail mirate e organizzazione di incontri da remoto di gruppo e individuali
- Promozione e sensibilizzazione delle mobilità internazionali e il riconoscimento degli esami svolti all'estero;
- Aumento del portafoglio degli accordi;

- Implementazione della pagina web del sito della Scuola relativa alla Mobilità Internazionale e traduzione in lingua inglese delle pagine del sito della Scuola sulla mobilità internazionale per facilitare gli studenti stranieri alla partecipazione

A fine 2025 la Scuola ha in previsione di organizzare, prima della pubblicazione del bando Erasmus 2026-2027, un incontro informale aperto a tutti gli studenti interessati dove possono incontrare gli studenti che sono andati in Erasmus l'anno precedente in modo da condividere la loro testimonianza. L'idea è che si possa creare uno spazio in cui parlare in maniera aperta e informale della loro esperienza, e dare dei consigli utili per pubblicizzare questa esperienza.

La Scuola ha infine fatto un'indagine anche fra gli studenti incoming degli ultimi tre anni (2021-2022-2023-2024) per avere un numero congruo in modo da effettuare delle statistiche. Sostanzialmente gli aspetti più critici sollevati dagli studenti incoming riguardano:

- maggiore integrazione con gli studenti italiani
- Giornata di orientamento prima dell'inizio delle lezioni
- Difficoltà a trovare alloggio
- Prezzi troppo alti della mensa
- Prezzi dei trasporti equiparati agli altri studenti
- Buddy program.

A seguito di questi risultati l'Ufficio Relazioni Internazionali di Ateneo ha già previsto per la seconda parte dell'a.a. 2025-2026 un "Orientation day" nella settimana prima dell'inizio delle lezioni coinvolgendo anche i tutor dell'orientamento

Ad inizio del 2025 era stata approvata una scala ECTS univoca di Ateneo utile al riconoscimento e trasferimento dei crediti conseguiti all'estero durante il periodo di mobilità, la procedura è scaricabile dal seguente link <https://www.unifi.it/it/ateneo/nel-mondo/erasmus-e-mobilita-internazionale/conversione-dei-voti-mobilita> , c'è stato un aggiornamento a novembre 2025

### **Aule, attrezzature**

In seguito alle diverse segnalazioni sia a livello di CPDS che di Corsi di studio chiedi valutazioni studentesche nel corso dell'anno 2025 sono state predisposte una serie di azioni a livello di Scuola di ampliamento degli spazi studio. A tal fine si cita la richiesta n. Prot. 139771/2025 del 27/06/2025 e la richiesta prot. n. 156455 del 18/07/2025 che è stata inviata in Ateneo dalla Scuola per dotare l'aula 051 situata al piano terra del plesso di Santa Marta di nuovi arredi quali banchi studio, pedana con rampa, cattedra e

complementi di arredo per garantire un assetto funzionale al buon andamento dell'attività didattica; si è proceduto inoltre all'inserimento di prese elettriche aggiuntive al servizio degli studenti dell'aula A. 031 e aula 051 a Santa Marta.

Come da Comunicazione n. Prot. 28172/2025 del 10/02/2025 è stata inoltre richiesta per incrementare i posti studio dalla Scuola all'Area Gestione e Patrimonio Immobiliare l'installazione di prese elettriche al primo piano del plesso di Santa Marta. Successivamente è stata prevista installazione di 4 ulteriori tavoli studio in corrispondenza delle prese. A fine novembre sono arrivati i nuovi tavoli.

Secondo la richiesta della Scuola al Dirigente Servizi Economici Patrimonio e Logistici con p.g. 139771 del 27/06/2025 sono state inoltre richieste, e nel frattempo arrivati e montati, n. 8 tavoli con panche, poi incrementate a 11, con copertura per mangiare nel parco del plesso di Santa Marta.

Nel corso dell'anno la Scuola ha attrezzato i bagni per il pubblico di dispenser di assorbenti igienici.

Infine a livello più strutturale a partire da fine 2025, inizieranno gli allestimenti del cantiere che prevede la riqualificazione di Santa Marta. Tale riqualificazione prevederà la realizzazione di un impianto di refrigerazione per la climatizzazione estiva, sempre utilizzando gli attuali fan-coil e saranno sostituiti buona parte degli infissi. Anche i servizi sanitari saranno integralmente rinnovati.

I lavori di cablaggio dei tavoli della biblioteca sono stati fatti la prima settimana di agosto, sono terminati il 6 agosto. Sono stati cablati 13 tavoli, ogni tavolo ha 8 prese elettriche (gli altri tavoli erano già cablati da tempo).

Si segnala che è pervenuta alla Scuola la richiesta n.prot 345540/2025 inviata dai rappresentanti degli studenti riguardo alla riapertura del Centro Didattico Morgagni nelle giornate di sabato, per l'intero arco della giornata per un significativo miglioramento dei servizi offerti agli studenti, data anche la scarsità di spazi studio nel fine settimana e l'affollamento di quelli esistenti. Tale richiesta è stata corredata da un elenco di firme di studenti a sostegno.

## **TUSS**

Segnaliamo inoltre il progetto TUSS - The Ultimate Sharing Service, il servizio gratuito di car sharing e car pooling dedicato agli studenti Unifi. Aperta a tutti gli iscritti, la fase di test riguarda i collegamenti tra le sedi di Santa Marta e Morgagni. Questo servizio sulla base dei dati offerti dal gruppo di lavoro che lo gestisce rispetto alla difficoltà nel raggiungere la sede di Santa Marta ha fornito delle statistiche favorevoli rispetto a questa tematica. A novembre 2025 TUSS ha un totale di 733 utenti iscritti, provenienti sia dall'ambiente Universitario sia da enti esterni che hanno mostrato interesse nel progetto. Dal rapporto fornito è dimostrato che vi è stata una sempre maggiore frequenza nell'utilizzo fra gli studenti e in

particolare la maggiore diffusione del mezzo nella direzione da Morgagni a Santa Marta vista la difficoltà maggiore fisica nel raggiungimento della sede.

### **Mensa**

E' stato segnalato una certa insoddisfazione dei servizi mensa erogato presso il plesso di Santa Marta mentre risultano soddisfacenti quelli erogati presso il campus Morgagni . Proprio a causa di questo il servizio di mobilità TUSS viene intensamente utilizzato proprio in corrispondenza della pausa pranzo.

### **Tirocini**

I dati a disposizione forniti da Sisvaldidat forniscono un giudizio espresso dei tutor aziendali complessivo pari a 8,85 su 10 sostanzialmente in linea con Ateneo

Similmente positivo il giudizio degli studenti che è pari a 8,97 su 10.

Emerge una coerenza e diffusione di attività di accompagnamento al mondo del lavoro, allo svolgimento di attività di tirocinio grazie all'individuazione di aziende ospitanti coerenti con l'offerta formativa del CdS

A livello di Scuola c'è una unità di personale che si occupa di gestione tirocini Curricolari e Extra Curricolari, soprattutto visto l'incremento significativo dovuto a percorsi interamente professionalizzanti di corsi di studio.

### **Test di Autovalutazione Competenze in Ingresso e OFA**

Il TOLC-I per la Scuola di Ingegneria dell'Università di Firenze è organizzato secondo la struttura standard definita dal CISIA (Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso), ma con soglie specifiche per l'assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

Per TUTTI i corsi di laurea in Ingegneria dell'Università di Firenze ad accesso libero è previsto il sostenimento della sola prova di verifica delle conoscenze d'ingresso che non vincola in alcun modo l'immatricolazione. Le modalità di sostenimento della prova di verifica, le soglie di punteggio, e ogni altra informazione sono contenute nel BANDO RELATIVO ALLA PROVA DI VERIFICA DELLE CONOSCENZE IN INGRESSO ([www.ingegneria.unifi.it/upload/sub/test-ofa/2025-26/BANDO\\_OFA\\_2025-26\\_fto\\_albo.pdf](http://www.ingegneria.unifi.it/upload/sub/test-ofa/2025-26/BANDO_OFA_2025-26_fto_albo.pdf))

La Scuola di ingegneria ha organizzato 5 sessioni Multitolc presso le aule informatiche di Morgagni tra aprile e settembre. Il Multitolc coinvolge altre 5 Scuole, con il vantaggio che oltre alle date organizzate specificamente dalla Scuola sono disponibili ulteriori date organizzate dalle altre Scuole coinvolte.

In quest'anno accademico 2025/2026 è stato possibile recuperare il debito e assolvere gli

OFA attraverso il Corso 0 di matematica. E' una modalità innovativa rispetto all'anno precedente che prende le mosse dall'esito favorevole ottenuto dal precedente corso Matematica 0 organizzato dai corsi triennali di Area Industriale per le matricole che si era tenuto nel settembre 2024 come attività di orientamento in ingresso. Come buona prassi è stata quindi formulata una nuova ipotesi percorso di recupero OFA. Le modalità sono previste nel Bando pubblicato sul sito della Scuola di Ingegneria e pubblicizzato adeguatamente sulle pagine social. L'iscrizione al corso così come la frequenza è obbligatoria per poter accedere al test finale il cui superamento consente di recuperare il debito.

In entrambe le edizioni si sono iscritti circa duecento studenti che avevano precedentemente sostenuto un TOLC senza superarlo e più della metà degli studenti ha

superato il test.

Va segnalato che la Scuola di Ingegneria ha una casella di funzione dedicata e personale amministrativo che la supervisiona costantemente.

Pagina Scuola: <https://www.ingegneria.unifi.it/p117.html>

### **Valutazione complessiva della CPDS**

In sintesi, la Scuola ha potenziato in modo significativo i servizi di supporto agli studenti, introducendo iniziative innovative e partecipate, come il questionario di valutazione dei tutor, gli incontri informali tra studenti Erasmus e l'estensione del Corso di Matematica 0 a tutta la Scuola quale modalità strutturata di recupero OFA. Tali interventi testimoniano un'attenzione crescente alla qualità dell'accompagnamento lungo il percorso formativo. Permangono tuttavia alcune criticità legate agli spazi e ai servizi, in particolare l'inadeguatezza dell'attuale sportello di orientamento, alcune carenze infrastrutturali nei plessi e la qualità non omogenea dei servizi mensa, che richiedono un monitoraggio continuativo e interventi coordinati.

### **Buone prassi**

- calendarizzazione di questionario per gli studenti per la valutazione dei tutor
- incontro informale fra studenti e ex studenti erasmus in uscita
- buona prassi ( Corso Matematica 0) emersa a livello dipartimentale (Dief) è stata estesa a tutta la Scuola come modalità di recupero OFA

#### **Aree di miglioramento**

- Attuale collocazione dello sportello è poco efficace in quanto non adatto alla funzione ( spazio condiviso senza privacy e molto rumore)
- Nonostante i lavori effettuati nell'anno a livello strutturale è ancora presente una criticità della struttura ( climatizzazione insufficiente , mancanza prese elettriche, aule insufficienti)
- Qualità servizio mensa presso Santa Marta

| Quadro S3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SUPPORTO ALLA<br>GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <p><b>Fonti documentali:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <a href="#">Sito Scuola</a></li><li>▪ <a href="#">Verbali degli organi collegiali</a></li></ul> <p>La Scuola svolge diverse funzioni nelle fasi della programmazione didattica.</p> <p>Seguendo la nota rettorale emanata ogni anno la Scuola, nel periodo di gennaio, formalizza degli incontri con i referenti delle diverse Aree. In questi incontri vengono stabilite e illustrate le ipotesi di modifiche di regolamento e offerta formativa. La Scuola contribuisce a armonizzare i percorsi didattici di tutti i corsi di studio a lei afferenti al fine di evitare sovrapposizioni e ottimizzare l'efficacia del singolo percorso. Successivamente alla delibera dei Consigli di corsi di studio, ai quali partecipano con funzioni di supporto amministrativo anche il personale PTA della Scuola, la Scuola, nella sua funzione di coordinamento, esprime il parere in merito a eventuali modifiche effettuate nella parte testuale e tabellare dei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio e rispetto alla sostenibilità dell'offerta didattica (programmata ed erogata) approvata dai Corsi di studio.</p> <p>Nel trasmettere il parere emesso dal Consiglio della Scuola ai Dipartimenti interessati, la Scuola segnala adeguatamente eventuali problemi attinenti la copertura degli insegnamenti, dopo un lavoro di verifica e</p> |                                                  |

controllo. Durante l'anno personale della Scuola si occupa di tutti gli inserimenti e modifiche delle coperture, in particolare dei docenti a contratto.

A chiusura dell'iter di approvazione, le Scuole trasmettono *all'Area Servizi alla Didattica* le delibere adottate dai Dipartimenti in merito alla programmazione didattica e alle modifiche dei Regolamenti didattici, corredate dai documenti di sintesi prodotti dai CdS.

Inoltre la Scuola ha come funzione quella di inserire , dopo opportuna verifica in U-GOV Didattica tutti i dati relativi all'“*Offerta didattica programmata*” e all'“*Offerta Didattica erogata*” oltre a inserire in U-GOV Didattica tutti gli schemi di piano di studio relativi alla coorte 2025/2026 (schemi statuari, schemi standard web, eventuali schemi ad approvazione automatica) e confermare e aggiornare nella parte “Qualità” della SUA-CdS, per ogni Corso di studio - le informazioni dei relativi, coordinandosi con i Presidenti e referenti dei corsi di studio oltre agli adempimenti annuali della qualità che sono di competenza del personale della Scuola.

Il personale della Scuola si occupa di aggiornare le coperture degli insegnamenti in U gov didattica , le eventuali mutazioni dei singoli corsi e in generale l'intera offerta formativa.

Infine personale della Scuola ha il compito di inserire in U-GOV Didattica le revisioni degli schemi di piano delle coorti precedenti all'anno in corso, necessarie per la compilazione dei piani online (schemi standard web ed eventuali schemi ad approvazione automatica).

Nel corso dell'anno il personale della Scuola nelle due finestre di apertura di modifica dei piani di studio si occupa di ricevere gli studenti per dare informazioni e consulenza sulle modifiche di piano, di revisionare eventuali errori presenti nella fase di inserimento on line e coordinarsi con i referenti dei cds per la predisposizione della documentazione.

Il personale della Scuola rispetto ai corsi sulla sicurezza si occupa del monitoraggio e richiesta calendarizzazione di nuovi corsi e di attivazione di nuovi corsi sull'applicativo e ricezione e distribuzione attestazioni.

Il personale della Scuola si occupa del supporto al presidente della commissione degli Esami di Stato, dell'organizzazione tecnico-logistica delle prove e in generale della gestione amministrativa.

## **Orario**

La gestione dell'orario didattico è una funzione di competenza esclusiva della Scuola di Ingegneria. A tal fine, la Scuola impiega un'unità di personale dedicata e un'unità di supporto per garantire un processo efficace. Per l'elaborazione degli orari viene utilizzato l'applicativo Easy Course. Il processo prevede innanzitutto la possibilità per i singoli docenti di inserire eventuali desiderata orarie. Sulla base di questi

input, il personale lavora alla predisposizione dell'orario, con l'obiettivo primario di evitare sovrapposizioni orarie e la corretta allocazione delle aule e ottimizzare il carico di lavoro degli studenti, in particolare per i corsi obbligatori. Il progetto di orario è mandato in visione preventiva a docenti. L'elaborazione e la pubblicazione avvengono secondo un calendario preciso, mirato a rendere disponibili gli orari con anticipo generalmente entro la fine giugno è possibile la visualizzazione e pubblicazione dell'orario dell'intero anno, rendendolo disponibile sia per i docenti che per gli studenti.

Gli studenti possono controllare l'orario tramite <https://kairos.unifi.it/>.

#### **Dotazione di personale TA, infrastrutture e servizi di supporti alla didattica**

La Scuola si è dotata di una pagina sul sito con "Chi fa cosa" con l'organigramma del personale della Scuola: <https://www.ingegneria.unifi.it/p576.html>. A metà anno del 2025 è stata incrementata la dotazione organica del personale tecnico amministrativo della Scuola, sopperendo a una criticità presente negli ultimi anni.

Si segnala inoltre la formazione continua del personale tecnico amministrativo della Scuola, sia sul piano della Assicurazione della Qualità che in generale sui maggiori applicativi in utilizzo.

#### **Organizzazione della didattica e degli esami di profitto - Procedure Gestione tesi**

Tramite il sito della Scuola è possibile verificare i periodi didattici (<http s://www .ingegneria.unifi.it/vp-123-periodi-didattici.html>), il calendario delle lezioni tramite [Agenda Web | Università degli Studi di Firenze \(unifi.it\)](#) e la bacheca degli appelli di esame.

Rispetto al calendario degli appelli di esame che è una funzione di competenza esclusiva della Scuola evidenziamo come una delle aree di miglioramento individuate nella Precedente Relazione dalla CPDS era costituita dalla necessità di rendere disponibile agli studenti il calendario degli appelli d'esame in tempi congrui rispetto all'inizio delle sessioni di esame. Nel 2024 la data di pubblicazione degli appelli era stata a metà novembre mentre nel 2025 è stato reso disponibile per l'intero anno accademico entro metà ottobre ed è reperibile al seguente link: <https://studenti.unifi.it/ListaAppelliOfferta.do>

Poiché la programmazione dei calendari viene concertata tra tutti i corsi di studio del settore per ottimizzare le risorse, questa è un'azione che richiede un coordinamento a livello di Scuola o Dipartimento.

Ai primi di settembre del 2025 è stata inviata mail a tutti i docenti con la possibilità di inserire gli appelli tramite il portale entro il 3 di ottobre, successivamente sono stati resi visibili agli studenti .

Sono emerse delle difficoltà da parte degli studenti nella consultazione della pagina Bacheca appelli generate dalla richiesta di informazioni non di facile reperimento da lato degli studenti ( codice identificativo dello specifico corso di studio)

Il processo di gestione degli esami di laurea è gestito dalla Scuola mediante un proprio settore specifico

La procedura di presentazione delle domande di laurea si svolge online attraverso l'applicativo di ateneo tesionline.

Nel corso dell'anno di riferimento, si è proceduto a una revisione e armonizzazione del Modulo di Inizio Tesi, documento preliminare alla presentazione della domanda ufficiale, nel quale lo studente dichiara l'argomento e il Relatore conferma l'assegnazione.

Le principali azioni intraprese sono:

- Riformulazione e Armonizzazione: a seguito di due incontri con i Referenti dei Corsi di Studio (tenuti nei mesi di settembre e ottobre), i moduli sono stati riformulati per renderli uniformi e più completi.

- Sezione Sicurezza (D. Lgs. 81/08): è stata aggiunta una sezione obbligatoria dedicata alla formazione in materia di sicurezza. Il laureando deve indicare l'eventuale accesso ai laboratori e i relativi corsi di formazione frequentati.

- Chiarimento Scadenze: per mitigare la ricorrente confusione sulle procedure, è stata implementata una sezione che sottolinea l'inderogabilità delle scadenze amministrative, corredata da un elenco puntuale dei passaggi da seguire.

- Semplificazione Procedurale: la firma del Referente del Corso di Studio non è più necessaria per i percorsi standard, sostituita dalla presa visione del documento.

- Digitalizzazione (Obiettivo Futuro): si è avviato il processo per trasferire la compilazione dei moduli su Google Form entro la fine dell'anno, superando definitivamente l'attuale invio tramite email.

Modulo di Inizio Tesi in Azienda: è stato redatto un modulo specifico per gli studenti che svolgono attività di tesi presso aziende senza formalizzare un tirocinio. In questi casi, la firma del Referente è mantenuta obbligatoria e tutta la documentazione viene acquisita dalla Scuola ai fini assicurativi.

Per migliorare la comprensione delle fasi e dei requisiti di ammissione, è in corso la revisione della pagina web dedicata al processo di laurea, finalizzata all'accorpamento delle

informazioni precedentemente disperse o ridondanti. Ciò garantirà indicazioni più chiare e immediate, rafforzando l'enfasi sulle scadenze inderogabili.

Durante la sessione di luglio 2025, è stata avviata la sperimentazione della verbalizzazione online dell'esame finale con i corsi pilota di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale (Triennale) e Ingegneria Informatica e Intelligenza Artificiale (Magistrale).

Sebbene la sperimentazione abbia avuto un esito positivo a livello procedurale, essa ha evidenziato una criticità di fondo: un disallineamento tra la modalità di valutazione dell'esame finale adottata in Ingegneria (con voto espresso in trentesimi) e la logica intrinseca del sistema di verbalizzazione online (basato sull'aggiunta di un punteggio alla media ponderata di carriera).

Per questo motivo a partire da settembre è stato avviato un processo di discussione per la riformulazione del meccanismo di calcolo del voto finale per superare l'attuale sistema che prevede la valutazione dell'esame finale in trentesimi con l'aggiunta di eventuali bonus. Il meccanismo auspicabile si baserà sull'aggiunta di un punteggio variabile alla media ponderata di carriera dello studente. Tali punti saranno assegnati in base a criteri specifici predefiniti da inserire nel Regolamento Didattico di ciascun Corso di Studio, auspicabilmente omogenei tra i vari corsi di studio. Queste informazioni sono rinvenibili nel verbale del Consiglio della Scuola del 29 ottobre 2025

#### **Iniziative per didattica integrativa (e-learning)**

La Scuola di Ingegneria vede la presenza di corsi di studio in modalità mista e singole attività formative svolte in modalità blended. A livello di Ateneo è presente il Teaching and Learning Center, un Centro di Servizio dell'Ateneo fiorentino istituito per accompagnare lo sviluppo professionale del personale docente attraverso la progettazione e la realizzazione di servizi, percorsi formativi e attività di ricerca.

Sono stati organizzati corsi di formazione per la didattica integrativa e per la gestione del corso di studio che la Scuola ha pubblicizzato e in alcuni casi vi ha partecipato anche il PTA della Scuola stessa. .

(<https://www.tlc.unifi.it/>)

#### **Censimento e Monitoraggio di eventuali iniziative formative post-laurea**

La Scuola pubblicizza nei diversi canali (news del Sito e social) tutte le iniziative di Ateneo di orientamento al lavoro e placement oltre ad avere una pagina dedicata

(<https://www.ingegneria.unifi.it/p32.html#uscita>) ed un delegato al Placement.

### Valutazione complessiva della CPDS

In conclusione, la Scuola garantisce un efficace supporto alla gestione dell'offerta formativa grazie alla stretta collaborazione tra personale amministrativo e docenti, che consente una programmazione didattica coordinata e puntuale. L'anticipo nella pubblicazione degli appelli d'esame rappresenta un miglioramento significativo in termini di trasparenza e servizio agli studenti. Permane tuttavia la necessità di rendere più agevole la consultazione della Bacheca Appelli, affinché gli strumenti informativi risultino pienamente fruibili e coerenti con le esigenze degli studenti.

### Buone prassi

- Buona collaborazione e integrazione fra il personale amministrativo della Scuola e il personale docente
- Pubblicazione degli appelli all'inizio di ottobre

### Aree di miglioramento

- Difficoltà da parte degli studenti nella consultazione della pagina della Bacheca appelli
- 

## Quadro S4

## COMUNICAZIONE E TRASPARENZA

### Fonti documentali:

- pagine web di Scuola
- altre forme di comunicazione adottate dalla Scuola

La Scuola di Ingegneria coordina ogni anno la realizzazione della **Guida dello Studente** in modalità *on line* a metà luglio (pubblicata sul sito della Scuola [www.ingegneria.unifi.it](http://www.ingegneria.unifi.it)) e cartacea (verso settembre). I contenuti della Guida sono verificati dalla segreteria della Scuola, oltre che dai presidenti e referenti di CdS. All'interno della Guida c'è una Prima parte dove si possono trovare informazioni che riguardano in generale la Scuola, i Servizi agli Studenti e la Didattica e una seconda parte dove si trovano tutte le

informazioni dei singoli corsi di studi e l'offerta formativa di III livello (<https://www.ingegneria.unifi.it/vp-143-guida-dello-studente.html> )

#### Completezza e fruibilità delle informazioni sulle pagine del siti web

La Scuola comunica verso l'esterno e verso l'interno attraverso diversi canali. La scuola di Ingegneria ha una propria pagina web (<https://www.ingegneria.unifi.it/index.php>). La pagina web viene costantemente aggiornata nelle pagine di maggiori visite come quella dei piani di studio e la mobilità internazionale. In particolare per quanto riguarda il settore docenti è stato fatto un lavoro di aggiornamento nel settore "per i docenti" con le linee guida sulla modalità di aggiornare i Syllabus e la parte della Sezione Qualità; parallelamente è in corso la riorganizzazione dei contenuti delle pagine quali ad esempio la pagina sull'orientamento, per laurearsi, tirocini. La riorganizzazione si è resa necessaria per una maggiore chiarezza e migliore reperibilità delle informazioni, in particolare nella sezione dedicata alla laurea, questo è stato reso evidente dalle numerose mail degli studenti di richiesta di chiarimento e dal mancato rispetto delle scadenze delle varie fasi di presentazione pervenute alle caselle di funzione dedicate della Scuola di Ingegneria.

#### Lingue del sito

Dal 2025 è iniziata la creazione della versione in inglese del sito della Scuola (<https://www.ingegneria.unifi.it/changelang-eng.html>) anche considerata la sempre maggiore presenza di corsi di laurea, soprattutto magistrali, in doppia lingua. A dicembre 2025 è stata pubblicata on line.

La guida per gli studenti stranieri è in lingua inglese e descrive, oltre all'offerta didattica, le procedure principali per poter essere ammessi ai corsi e fornisce alcune utili informazioni per la vita in città. Altre informazioni utili per orientare gli studenti all'arrivo a Firenze sono contenute nella guida di Ateneo "Students From Abroad" presente nel sito.

Nel 2025 grazie al Progetto "INGEGNERIA POT" la Scuola di Ingegneria ha deciso di impiegare la quota di finanziamento a lei dedicata sul piano della comunicazione. E' stata quindi effettuata una selezione di diverse agenzie di comunicazione ed è stata affidato all'agenzia Wodka la gestione delle pagine social e della strategia di comunicazione per la Scuola di Ingegneria. Per il raggiungimento di questi obiettivi è stato implementato un Piano Editoriale incentrato sul mantenimento di un alto livello di coinvolgimento tramite la produzione di contenuti editoriali costanti. Tale strategia mira a dare voce agli stakeholder, approfondire i temi chiave e favorire il passaparola, attraverso le seguenti aree tematiche:

- Voci della Comunità Accademica: Produzione di contenuti editoriali, quali interviste a studenti,

alumni, docenti e ricercatori, per raccontare la vita universitaria, le tematiche di studio e le attività di ricerca più innovative della Scuola.

- Informazioni Istituzionali e di Servizio (Real Time): Fornire alla comunità studentesca informazioni in tempo reale su scadenze, opportunità, premi ed eventi della Scuola, garantendo un flusso informativo costante e tempestivo.

Alla data del 21 novembre 2025 la Scuola di Ingegneria conta 2988 followers e 334 post con un incremento significativo. Da dati forniti dall'agenzia nel periodo degli ultimi tre mesi si segnala l'incremento in termini di visualizzazioni del +228%, di copertura, del +155% , di interazioni, del +164% , di click sul link del +100% , di visite sul profilo del + 87% e di aumento dei followers del +139% .

Da una ricognizione sui siti di Ateneo non risulta facilmente recuperabili le Schede Uniche Annuali dei singoli Corsi di Laurea

### **Valutazione complessiva della CPDS**

In breve emerge che la Scuola ha compiuto passi significativi nel potenziamento della comunicazione e della trasparenza, adottando una strategia professionale sui canali digitali grazie al coinvolgimento di un'agenzia esterna e programmando la completa traduzione in inglese del materiale online, in linea con l'internazionalizzazione crescente dell'offerta formativa. Rimane tuttavia necessario dotarsi di strumenti quantitativi per valutare l'effettiva diffusione e l'impatto delle informazioni veicolate, così da orientare in modo più mirato le future azioni comunicative.

### **Buone prassi**

- avere affidato a una agenzia esterna specializzata la comunicazione attraverso i nuovi canali per essere più attrattivi nei confronti principalmente dei giovani
- avere calendarizzato la conclusione della traduzione in lingua inglese dell'intero materiale online

### **Aree di miglioramento**

- sarebbe necessario la predisposizione di strumenti quantitativi per verificare il grado di penetrazione delle informazioni condivise attraverso vari canali
- Rendere disponibili le Schede Uniche Annuali sugli specifici siti dei corsi di studio.

- Rendere disponibile uno schema sintetico dei vari corsi di studio erogati, indirizzi e compatibilità fra percorsi triennali e percorsi magistrali.
- Migliorare la fruibilità e l'efficacia delle bacheche gestite dalla Scuola presso il plesso di Santa Marta.

## IV – AUTOVALUTAZIONE

### Autovalutazione dell'attività della CPDS

#### Valutazione complessiva della CPDS

La CPDS, a seguito di un confronto interno strutturato e partecipato, valuta il proprio operato complessivamente coerente con il quadro regolamentare di riferimento e adeguato rispetto alle funzioni di monitoraggio e valutazione ad essa attribuite. Le attività di analisi delle evidenze, individuazione delle principali criticità, segnalazione ai soggetti competenti e monitoraggio delle azioni di miglioramento risultano svolte con continuità e con un livello di efficacia complessivamente soddisfacente. Si rileva inoltre una collaborazione consolidata sia a livello di Scuola sia con i singoli Corsi di Studio, elemento che ha favorito una gestione ordinata dei flussi informativi e una valutazione tempestiva degli aspetti rilevanti per la qualità della didattica.

Un aspetto di particolare rilievo emerso nell'ultimo anno riguarda il ruolo della componente studentesca, il cui contributo risulta significativamente rafforzato rispetto alle annualità precedenti. Si osserva un incremento del livello di partecipazione, accompagnato da una maggiore consapevolezza dei processi di assicurazione della qualità e da una più marcata capacità di analisi. In tale contesto, la componente studentesca ha predisposto, promosso e analizzato una serie di questionari finalizzati alla raccolta strutturata di osservazioni e valutazioni, che hanno fornito evidenze utili alle attività di monitoraggio svolte dalla CPDS.

Si evidenzia infine che, allo stato attuale, non risultano disponibili a livello di Scuola strumenti formalizzati per la raccolta di segnalazioni anonime da parte del personale docente e tecnico-amministrativo. La CPDS ritiene che la valutazione dell'eventuale introduzione di tali strumenti potrebbe contribuire a rafforzare ulteriormente i processi di ascolto e di miglioramento continuo.

**Buone prassi**

- collaborazione efficace e continuativa con i Corsi di Studio e con gli organi di Scuola, che ha facilitato il reperimento delle informazioni e il monitoraggio delle azioni di miglioramento;
- coinvolgimento attivo della componente studentesca nelle attività di monitoraggio, con particolare riferimento alla progettazione e all'utilizzo di strumenti di rilevazione diretta delle opinioni degli studenti;
- utilizzo sistematico delle fonti informative disponibili a livello di Ateneo a supporto delle attività valutative, in coerenza con il modello AVA3.

**Aree di miglioramento**

- necessità di una pianificazione più strutturata e distribuita nel corso dell'anno delle attività della CPDS, al fine di rendere più efficace il coordinamento interno e il monitoraggio delle azioni;
- opportunità di rafforzare la diffusione e l'utilizzo degli strumenti predisposti dalla componente studentesca, così da aumentarne l'efficacia informativa;
- necessità di predisporre strumenti di sintesi a supporto dei componenti della CPDS, finalizzati a facilitare la consultazione della documentazione e l'analisi delle evidenze;
- valutazione dell'estensione di strumenti analoghi allo Student Voice anche al personale docente e al personale tecnico-amministrativo, in un'ottica di ampliamento dei canali di ascolto;
- opportunità di rafforzare, nell'ambito delle attività di orientamento in uscita, le informazioni relative ai percorsi di formazione post laurea magistrale, al fine di supportare scelte più consapevoli da parte degli studenti.